

SURAT PERMOHONAN KENAIKAN LIMIT/PERUBAHAN LIMIT/UPGRADE MANDIRI KARTU KREDIT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Nomor Kartu Kredit :

Dengan ini ingin mengajukan perubahan limit Mandiri Kartu Kredit saya dengan rincian informasi sebagai berikut :

(Pilih/centang sesuai kebutuhan)

Kenaikan Limit Permanen)*

Dari limit kredit saat ini Rpmenjadi Rp

Kenaikan Limit Sementara

Dari limit kredit saat ini Rpmenjadi Rp

Jangka Waktu : Bulan

Penurunan Limit Permanen

Dari limit kredit saat ini Rpmenjadi Rp

Upgrade Mandiri Kartu Kredit

Dari Jenis kartu Kreditmenjadi kartu

dengan limit kredit saat ini Rpmenjadi Rp

Alasan/Keterangan/Diskripsi :

(berisi alasan perubahan limit)

Demikian permohonan ini disampaikan, mohon dapat diproses pada kesempatan pertama.

Tanggal :

Pemegang Kartu

(.....)

Nama dan tanda tangan

)* khusus untuk kenaikan limit permanen diperlukan fotokopi Slip Gaji dan fotokopi NPWP (untuk permintaan kenaikan limit > Rp 50.000.000,-)

Apabila surat permohonan ini sudah ditandatangani, mohon dapat di scan dan dikirimkan kembali kepada kami disertai dengan **fotokopi KTP** dan **fotokopi Kartu Kredit** melalui layanan email mandicare@bankmandiri.co.id (tidak lebih dari 2 MB).