

## SURAT PERMOHONAN PENGAKTIFAN KEMBALI (REAKTIVASI) MANDIRI KARTU KREDIT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Nomor Kartu Kredit :

Dengan ini ingin mengajukan pengaktifan kembali Mandiri Kartu Kredit saya yang sebelumnya telah di tutup/ tidak aktif dengan informasi sebagai berikut :

(Pilih/centang sesuai kebutuhan)

- Reaktivasi kartu dengan nomor yang sama
- Reaktivasi dengan penerbitan kartu baru dengan nomor berbeda

Dengan pengajuan pengaktifan kembali Mandiri Kartu Kredit saya dimaksud, maka saya menyatakan:

1. Mengerti dan memahami serta tunduk pada syarat dan ketentuan Mandiri Kartu Kredit sebagaimana telah disetujui sebelumnya pada formulir aplikasi Mandiri Kartu Kredit.
2. Surat Pernyataan Pengaktifan Kembali ini menjadi satu kesatuan dengan formulir aplikasi yang sebelumnya telah diisi oleh nasabah saat pertama kali mengajukan penerbitan Mandiri Kartu Kredit.

Demikian permohonan ini disampaikan, mohon dapat diproses pada kesempatan pertama.

Hormat Saya,

Tanggal :  
**Pemegang Kartu**

Materai Rp 10.000,-
------------------------

(.....)  
**Nama dan tanda tangan**

Apabila surat permohonan ini sudah ditandatangani, mohon dapat di scan dan dikirimkan kembali kepada kami disertai dengan fotokopi KTP dan fotokopi Kartu Kredit (apabila kartu kredit masih tersedia) melalui layanan email [mandiricare@bankmandiri.co.id](mailto:mandiricare@bankmandiri.co.id) (tidak lebih dari 2 MB).